

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

МБДОУ № 67 «Поляночка» г. Калуги

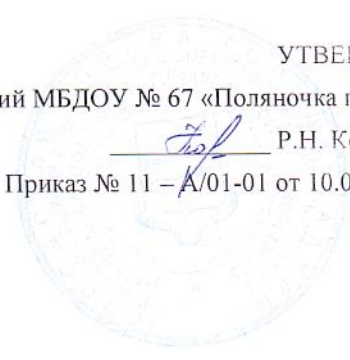
Протокол № 2 от 10.02.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ № 67 «Поляночка» г. Калуги

 Р.Н. Короткова

Приказ № 11 – А/01-01 от 10.02.2023 г.



ДОРОЖНАЯ КАРТА ПО ВВЕДЕНИЮ ФОП ДО в
МБДОУ № 67 «ПОЛЯНОЧКА» г. Калуги

№ п/п	Мероприятия	срок	ответственный	Ожидаемый результат
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1.	Проведение совещания с коллективом по ознакомлению с приказом Минпросвещения РФ от 25.11.2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» и приказом Минпросвещения РФ от 24.11.2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»	03.03.2023	Заведующий	Поэтапная подготовка педагогических кадров к введению ФОП
1.2	Издание приказа по НСП о создании рабочей группы по разработке ОП ДО на основе ФОП ДО	01.03.2023	Заведующий	Определение функционала рабочей группы
1.3.	Анализ ресурсного обеспечения для внедрения ФОП ДО	15.03.2023	Заведующий	Получение объективной информации о готовности перехода НСП на ФОП ДО

1.4	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Заведующий, рабочая группа	
1.5	Издание приказа «О переходе на непосредственно полное применение ФОП ДО»	Январь 2023	Заведующий	
1.6	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Январь 2023	Заведующий	
1.7	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Февраль 2023	Заведующий	
1.8	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Январь-август 2023	Заведующий, рабочая группа	
1.9	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки непосредственному применению ФОП	Февраль, май, август 2023	Заведующий, старший воспитатель	
1.10	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на	Январь 2023	Заведующий, старший воспитатель	

	соответствие требованиям ФОП)			
1.11	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023	Заведующий	
1.12	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	Заведующий	
1.13	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Заведующий, старший воспитатель	
1.14	Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП ДО	март	Заведующий	Создание и определение функционала рабочей группы
1.15	Анализ УМК, используемого ранее при реализации ОП ДО	Март- апрель 2023	Рабочая группа	Аналитическая таблица
1.16	Составление проекта ОП ДО детского сада с учетом ФОП ДО	Май 2023	Рабочая группа	Текст обновления ОП ДО
1.17	Доработка проекта ОП ДО с учетом методических рекомендаций к ФОП ДО	Май-август 2023	Рабочая группа	Текст обновления ОП ДО
2. Организационно-методическое обеспечение				
2.1	Проведение сравнительного анализа задач ФОП ДО с	26.04.2023	Члены рабочей группы	Определение методического комплекта для ОП ДО

	имеющимся методическим обеспечением. Подбор методического комплекта к ОП ДО			
2.2	Приведение в соответствие с ФОП ДО предметно-пространственной среды	До 01.07.2023	Ст.воспитатель	Модернизация предметно-пространственной среды
2.3.	Проведение анкетирования педагогов с целью выявления профессиональных затруднений педагогов	22.03.2023	Ст.воспитатель	Обеспечение дифференцированного подхода к обучению педагогов
2.4	Составление плана методического сопровождения педагогов по внедрению ФОП ДО и организация работы в соответствии с планом	До 01.07.2023	Ст.воспитатель	Повышение профессиональной компетенции педагогов в области организации образовательного процесса в соответствии с ФОП
2.5	Организация работы по разработке проекта ООП ДО в соответствии с ФОП ДО	До 01.08.2023	Члены рабочей группы	Создание ОП ДО
2.6	Обсуждение проекта ОП ДО на заседании педагогического совета, утверждение	31.08.2023	Пед. коллектив	Наличие ОП ДО
2.7	Обеспечить для педагогических работников консультативную помощь, по вопросам применения ФОП ДО	Апрель- август	Старший воспитатель, рабочая группа	Повышение педагогической компетентности и ликвидации профессиональных затруднений

2.8	Разработать и утвердить рабочие программы педагогов и специалистов	Март - август	Старший воспитатель, рабочая группа	Обеспечение научно-методического сопровождения перехода и внедрения ФОП ДО
3. Информационное обеспечение				
3.1	Проведение родительских собраний, посвященных введению ФОП ДО	Сентябрь – ноябрь 2023	Воспитатели групп	Обеспечение открытости дошкольного образования
3.2	Размещение ОП ДО на официальном сайте дошкольного учреждения	31.08.2023	Ст. воспитатель	
3.3	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграции по образовательным областям)	Январь-март 2023	Заведующий, старший воспитатель	
3.4	Сравнение реализуемой образовательной программы и ФОП ДО, создать план корректировки имеющейся ОП или разработки новой образовательной программы	Январь - март 2023	Заведующий, рабочая группа	
4. Кадровое обеспечение				
4.1	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март -май 2023	Заведующий, старший воспитатель	

4.2	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Апрель- май 2023	Заведующий, старший воспитатель	
4.3	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП ДО	Апрель- июнь 2023	Заведующий, старший воспитатель	
4.4	Обеспечение участие членов рабочей группы. Педагогов в семинарах, конференциях, форумах, курсах повышения квалификации и других мероприятиях по вопросам перехода на ФОП ДО	Февраль-май 2023	Заведующий, рабочая группа	Сертификат участника, записи мероприятий, план участия педагогов в КПК и др.
5. Материально- техническое обеспечение				
5.1	Анализ материально-технических условий, электронно- цифровых ресурсов перехода к реализации ОП ДО на основе ФОП ДО	Апрель 2023	Рабочая группа	План действий по приведению ресурсной базы ДОО в соответствии с ФОП ДО
5.2	Обеспечение оснащенности учебного процесса требованиям ФОП ДО	Заведующий, зам. Зав. По АХР	По мере необходимости	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОО с учетом требований ФОП ДО
5.3	Обеспечение соответствия материально- технической базы реализации ФОП ДО действующими санитарным, противопожарным нормам и нормам охраны	Заведующий, зам. Зав. По АХР	По мере необходимости	Приведение в соответствие материально - технической базы с требованием ФОП ДО

5.4	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП ДО	Февраль-август 2023	Заведующий старший воспитатель, педагоги	
5.5	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП ДО	Июнь-август 2023	Заведующий, старший воспитатель	